

Création d'entreprise (Micro-entreprise ou entreprise individuelle)

Durée :	Objectifs pédagogiques :
3 jours / 21 h	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifier les étapes clés de la création d'entreprise ➤ Savoir créer un plan d'affaire et le suivre ➤ Définir ses cibles et les moyens de communication adaptés pour les toucher ➤ Gérer au mieux sa relation client
Public :	Contenu pédagogique :
Toute personne voulant créer une entreprise (statut micro-entrepreneur ou entreprise individuelle voire société)	<p>Etapes clés de la création d'entreprise</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier les étapes générale Détailler celles en lien avec le projet du stagiaire Les statuts juridiques et fiscaux associés comparaison des avantages et limites Rappel des notions de comptabilité <p>Plan d'affaire</p> <ul style="list-style-type: none"> Définition Outils pour réaliser un plan d'affaire Réalisation du plan d'affaire Comment suivre, ajuster son plan d'affaire <p>Définir ses cibles</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir son marché Définir sa zone de chalandise Comment identifier les besoins/ attentes de ses cibles Les outils adaptés pour déployer une communication percutante <p>Relation client</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir la relation client Quels outils pour mettre en œuvre la relation client
Pré-requis :	
Entretien préalable à la formation réalisé par le formateur pour valider la motivation, l'implication du stagiaire et la réalité de son projet. Vérifier que la formation constitue bien la réponse adaptée aux besoins du stagiaire	
Sanction de formation:	
Attestation de formation Certificat de réalisation	
Intervenant :	
Alain GRANGER Formateur depuis 2010	
Démarche et méthodes pédagogiques :	Techniques et outils :
<ul style="list-style-type: none"> • Démarche active, centrée sur l'apprenant qui « agit ». • Méthodes : <ul style="list-style-type: none"> - active, fait appel à l'expérience et l'expérimentation, à la répétition, à la mise en pratique par les apprenants. - participative, basée sur le questionnement et les échanges des participants 	<ul style="list-style-type: none"> Alternance des techniques suivantes : brefs exposés, échanges, démonstration, mises en application... Supports pédagogiques : Vidéo / support papier / livre spécifique
Modalités d'évaluation :	
<ul style="list-style-type: none"> • En amont : évaluation du niveau des participants et recueil des attentes et besoins par un entretien • Evaluation formative en cours de module : exercices - cas pratiques • Evaluation des acquis : mise en situation • Evaluation de la satisfaction, à chaud 	